

**PROFESIONAL ESPECIALIZADO 17 (2010) – REGIONALES – ÁREA PARA LOS
DERECHOS DE LA POBLACIÓN DESPLAZADA**

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Denominación: | Profesional Especializado |
| 2. Tipo Cargo: | Misional |
| 3. Código Cargo: | 2010 |
| 4. Grado del Cargo: | 17 |
| 5. Ubicación Organizacional: | Regional |
| 6. Nivel del cargo: | Profesional |
| 7. Ubicación Funcional: | 60 Regionales |
| 8. Dependencia: | Donde se ubique el cargo |
| 9. Área: | Para los Derechos de la Población
Desplazada |
| 10. Sub área: | No aplica |
| 11. Cargo del Jefe: | 0060 Defensor Regional |

II. PROPÓSITO PRINCIPAL

Ejecutar procesos, procedimientos, planes, programas y proyectos relacionados con el funcionamiento de la Regional en materia de prevención, protección y atención de los derechos de la población en riesgo de desplazamiento forzado, cruce forzado de fronteras y víctimas del desplazamiento forzado, en cumplimiento de la misión, las metas, políticas y objetivos de la Defensoría, para garantizar la efectividad de los Derechos Humanos.

III. DESCRIPCIÓN FUNCIONES ESENCIALES

Hacen parte de éste perfil las funciones generales para todos los servidores de la Defensoría del Pueblo y las correspondientes con el nivel del cargo establecidas en ésta Resolución y las siguientes:

1. Participar en la construcción del Plan Estratégico de Actividades y Plan de Actividades funcionales de la Regional en los temas relacionados con la prevención, protección y atención de los derechos de la población en riesgo de desplazamiento forzado, cruce forzado de fronteras y víctimas del desplazamiento forzado.
2. Hacer seguimiento a los casos recibidos por los profesionales con funciones de defensores comunitarios.
3. Proyectar informes sobre la situación general del departamento en materia del desplazamiento forzado, teniendo en cuenta la información que recibe de los profesionales con funciones de defensores comunitarios y la dinámica propia de la Defensoría Regional.
4. Capacitar a las comunidades y a las autoridades locales en temas relacionados con el ejercicio de los derechos de los desplazados.
5. Aplicar las herramientas e instrumentos de seguimiento a la implementación de políticas públicas en materia de prevención, protección y atención de los derechos de la población en riesgo de desplazamiento forzado, cruce forzado de fronteras y víctimas del desplazamiento forzado en el Departamento.
6. Aplicar las herramientas e instrumentos de seguimiento al cumplimiento de las órdenes dadas al Gobierno Nacional por las instancias judiciales y altas cortes.

7. Asistir a las misiones humanitarias, misiones de observación o misiones de verificación que se ordenen en el marco de la prevención, atención y protección de desplazamientos forzados o cruces forzados de fronteras.
8. Participar en jornadas de atención descentralizada dirigidas a las personas en situación de riesgo de desplazamiento forzado, cruce forzado de fronteras y víctimas del desplazamiento forzado.
9. Hacer seguimiento de casos que sean tenidos en cuenta en la preparación de informes y Resoluciones Defensoriales adelantados en los niveles Nacional y Regional.

IV. CRITERIOS DE DESEMPEÑO

1. Teniendo en cuenta la Constitución Política y la Ley, los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario, acorde con la misión y visión de la entidad.
2. Se realiza dentro de los plazos establecidos.
3. Con información suficiente y relevante
4. En concordancia con el cronograma
5. De conformidad con los procesos y procedimientos establecidos.
6. De acuerdo con el Sistema de Gestión de Calidad de la Entidad.
7. Siguiendo las instrucciones del jefe inmediato.

V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES

1. **POLÍTICAS – ESTADO:** Constitución Política, Organización del Estado, Normas de Contratación Pública, Código Disciplinario Único.
2. **MISIONALES – INSTITUCIONALES:** Marco legal Institucional, tratados de Derechos Internacionales, información geo–referenciada y análisis de variables socioeconómicas poblacionales y de conflicto armado, conocimiento en jurisprudencia de la corte constitucional y de los tribunales internacionales de Derechos Humanos, conocimiento sobre el problema del desplazamiento forzado, cruce forzado de fronteras, políticas públicas de atención al desplazamiento forzado y de atención a migraciones forzadas; conocimientos sobre Derecho Constitucional, Estado Social de Derecho, Derecho Sancionatorio, Derecho Internacional de Refugio, Derecho de las víctimas.
3. **PROCESOS ADMINISTRATIVOS – FUNCIONALES:** Planeación estratégica, procedimiento administrativo, formulación, evaluación y gerencia de proyectos, conocimientos en planeación, procesos y procedimientos, manejo y elaboración de indicadores, conocimientos en ofimática, análisis de información, conocimientos básicos sobre Sistema de Control Interno, Sistema de Gestión de Calidad y Modelo Estándar de Control Interno para las Entidades Públicas.
4. **COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES:** Aprendizaje continuo, experticia profesional, trabajo en equipo y colaboración, creatividad e innovación.

VI. RANGOS DE APLICACIÓN

Entidades públicas del nivel nacional, territorial o cualquier oficina en representación del Estado en el exterior.

Clases. Verbal, telefónica, virtual (Chat, e–mail, teleconferencia, foro virtual).

Categoría. Información.

Clases. Escrita, digital, verbal, presencial.

VII. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA

1. Título profesional en Ciencias de la Educación, Ciencias Sociales y Humanas, Economía, Administración, Contaduría y Afines, Matemáticas, Estadística y Afines, Ingenierías o en áreas y núcleos básicos de conocimiento relacionados con las funciones a desempeñar y matrícula o tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley
2. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones a desempeñar.
3. Un (1) año de experiencia profesional relacionada con las funciones a desempeñar.